



# GEMEINDE MICHELDORF

Hauptstraße 28, 9322 Micheldorf  
04268 3939 | [micheldorf@ktn.gde.at](mailto:micheldorf@ktn.gde.at) | [www.micheldorf-gv.at](http://www.micheldorf-gv.at)

AZ: 004-1/2/2024

2. Sitzung des  
Gemeinderates 2024  
01.07.2024

Auskünfte: AL Ing. Lukas Lindner  
Telefon: 04268 3939 12  
Email: [lukas.lindner@ktn.gde.at](mailto:lukas.lindner@ktn.gde.at)  
Zahl: 004-1/2/2024

## Niederschrift

Über die 2. Sitzung des Gemeinderates 2024  
am Montag, den 01.07.2024 um 19.00 Uhr  
Im Kultursaal Micheldorf

Stimmberechtigte Anwesende (15/15):

- |                                     |     |
|-------------------------------------|-----|
| • Bgm. Helmut Schweiger             | WfM |
| • 1.VBgm. Erich Zwanzler            | WfM |
| • 2.VBgm. Thomas Kantor             | SPÖ |
| • GV Georg Bergmann                 | SPÖ |
| • GR Erich Taferner                 | WfM |
| • GR David Obmann                   | WfM |
| • GR <sup>in</sup> Andrea Schweiger | WfM |
| • GR Hannes Lick                    | WfM |
| • GR Stefan Götzhaber               | WfM |
| • GR Manfred Brunner                | WfM |
| • GR Jakob Contola                  | SPÖ |
| • GR <sup>in</sup> Petra Weiß       | SPÖ |
| • GR Herbert Traszitzger            | SPÖ |
| • GR Florian Plenkus                | SPÖ |
| • Ersatz-GR Oliver Weiß             | FPÖ |

Entschuldigt abwesende Gemeinderäte:

- GR Werner Wenzl

Unentschuldigt abwesende Gemeinderäte:

- -

Schriftführer:

- AL Ing. Lukas Lindner

Weitere Anwesende:

- FV<sup>in</sup> Verena Kejzar-Groicher

Anwesende fachkundige Personen:

- -

## Tagesordnung

1) Eröffnung der Sitzung .....	3
2) Bericht der Kassenkontrolle.....	4
3) BZ-Zweckänderung Alt.....	5
4) IKZ Bonus 2024 – Verwendung .....	6
5) Nachbesetzung Kontrollausschuss.....	7
6) Nachbesetzung Ausschuss für Angelegenheiten des Sportes, der Jugend und der Dorfgestaltung .....	8
7) Nachbesetzung nichtständiges Mitglied für die Ortsbildpflegekommission .....	8
8) Nachbesetzung Kindergarten Kuratorium .....	10
9) Kindergarten Öffnungszeiten.....	10
10) Grundeinlöse Land Kärnten – Radweg.....	12
11) Sanierungsarbeiten Pfarrkindergarten - Spielplatz.....	13
12) Berichte.....	14
a) CCE - Wasserversorgung .....	14
b) OEK – Verordnung.....	14
c) Wanderwege.....	14
d) Einladung Villesse .....	14
e) Energiegemeinschaft .....	14

## 1) Eröffnung der Sitzung

Berichterstatter: Bgm. Helmut Schweiger

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden, stellt die Beschlussfähigkeit fest und eröffnet die Sitzung um 19.00 Uhr. Die Einberufung der Sitzung erfolgte ordnungsgemäß nach den Bestimmungen der Kärntner Allgemeinen Gemeindeordnung – K-AGO in der geltenden Fassung.

Als Protokollfertiger werden durch den Gemeinderat

- GR Erich Taferner                      WfM
- GR Florian Plenkusch                SPÖ

einstimmig bestellt.

Der Vorsitzende stellt den Antrag auf Erweiterung der Tagesordnung wie folgt:

Zusätzlicher TOP:

**TOP 11) Sanierungsarbeiten Pfarrkindergarten - Spielplatz**

Antrag auf Änderung der Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

Tagesordnung nach Änderungsantrag:

- 1) Eröffnung der Sitzung
- 2) Bericht der Kassenkontrolle
- 3) BZ-Zweckänderung Alt
- 4) IKZ Bonus 2024 – Verwendung
- 5) Nachbesetzung Kontrollausschuss
- 6) Nachbesetzung Ausschuss für Angelegenheiten des Sportes, der Jugend und der Dorfgestaltung
- 7) Nachbesetzung nichtständiges Mitglied für die Ortsbildpflegekommission
- 8) Nachbesetzung Kindergarten Kuratorium
- 9) Kindergarten Öffnungszeiten
- 10) Grundeinlöse Land Kärnten – Radweg
- 11) Sanierungsarbeiten Pfarrkindergarten - Spielplatz
- 12) Berichte

## 2) Bericht der Kassenkontrolle

Berichterstatteerin: Obfrau Petra Weiß

Die Obfrau Weiß präsentiert den Bericht der Kassenkontrolle vom 04.06.2024

### 1 Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Obfrau Petra Weiß eröffnet um 18 Uhr 00 die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Mit der Tagesordnung zeigen sich die Mitglieder einverstanden – es gibt keine Änderungswünsche.

### 2 Kassenkontrolle, Belegkontrolle

Die Kontrollausschussmitglieder Lick Hannes und Taferner Erich überprüfen die Kasse der Gemeinde Micheldorf. Der Kassenbargeldstand am 04.06.2024 beträgt € 1.869,15 und stimmt mit dem Tagesabschluss (Buchhaltung) überein. Weiters prüfen die Mitglieder die Salden der Bankkonten der Gemeinde Micheldorf:

Volksbank AT184213044100000106	EUR	186.189,00
Rücklagenkonto AT074213045100012686	EUR	581.488,80

Die Salden stimmen mit den Aufzeichnungen der Buchhaltung (Tagesabschluss) überein. Die Kontrollausschussmitglieder zeigen sich mit der restlichen Buchführung sehr zufrieden und bestätigen die ordnungsgemäße Kassenführung.

Unter Rücksprache mit der Kontrollausschussobfrau GR Weiß werden die Belege vom 11.04.2024 bis 04.06 des laufenden Geschäftsjahres überprüft.

Die Mitglieder kontrollieren die Belege hinsichtlich ihrer ziffernmäßigen Richtigkeit, ihrer Zweckmäßigkeit, Sparsamkeit und Wirtschaftlichkeit. Sie informieren sich über die Kontierung der Belege und achten auf Skonti und Rabatte.

Es gibt keine Beanstandungen. Die Verbuchungen erfolgen nach den Grundsätzen ordnungsgemäßer Buchführung.

Die Kontrollausschussmitglieder prüfen die Rückstandsliste (Offene Posten) per 04.06.2024.

Gesamt offene Forderungen	7.703,69
- noch nicht fällig	0
<hr/> Gesamt fällig	<hr/> 7.703,69

Der Mahnlauf wird laufend durchgeführt, und es wird alles versucht die Rückstände einbringlich zu machen.

### 3 Allgemeines

Nachdem es keine weiteren Wortmeldungen und Rückfragen gibt, schließt die Obfrau um 19Uhr00 die Sitzung.

---

Der GR nimmt einstimmig den Bericht der Kassenkontrolle ohne weitere Wortmeldungen zustimmend zur Kenntnis.

### 3) BZ-Zweckänderung Alt

Berichterstatteerin: FV<sup>in</sup> Verena Kejzar-Groicher

Bericht der Finanzverwalterin:

Aufgrund der aktuellen BZ-Liste (offene BZ aus Vorjahren), wurden wir vom Amt der Kärntner Landesregierung aufgefordert die BZ-Mittel Zweck zu ändern, die nicht mehr für den damals beschlossenen Zweck gebraucht werden.

In unserem Fall betrifft dies drei alte BZ, bei denen das Vorhaben bereits abgeschlossen ist.

- **Neugestaltung Dorfplatz**

Beim Vorhaben Neugestaltung Dorfplatz, haben wir noch Rest-BZ in der Höhe von € 1.800,00. Diesen Betrag empfiehlt es sich für das Vorhaben „Straßensanierung 2024“ Zweck zu ändern, damit mit den bestehenden Mittel für Straßensanierung 2024 idHv. € 9.400, - die anstehende Sanierungen finanziert werden können.

Der GR beschließt einstimmig die Zweckänderung der BZ-Mittel idHv. € 1.800,- von „Neugestaltung Dorfplatz“ nach „Straßensanierung 2024“ und beschließt einstimmig den Zuschlag an das vorliegende Angebot der Fa. Porr vom 01.07.2024 mit der Nr. 248093772 idHv. €10.018,19.

- **Örtliches Entwicklungskonzept**

Da wir jetzt eine Förderzusage für das ÖEK bekommen haben (2021 wurde die angesucht), werden auch diese BZ-Mittel in der Höhe von € 8.300,00 nicht mehr für den beschlossenen Zweck benötigt.

Dieser offene BZ-Rahmen sollte für das Projekt „Umbau Schulzentrum“ Zweck geändert werden.

Der GR beschließt einstimmig die Zweckänderung der BZ-Mittel idHv. € 8.300,- von „Örtliches Entwicklungskonzept“ nach „Umbau Schulzentrum“

- **Brückensanierung Grafendorf**

Die Stadtgemeinde Friesach hat die Brückensanierung Grafendorf an uns weiter verrechnet. Gesamt waren € 74.600,00 BZ-Mittel dafür vorgesehen. Die Rechnung betrug € 74.500,00.

Die offenen BZ-Mittel in Höhe von € 100,00 empfiehlt es sich für den operativen Haushalt Zweck zu ändern um damit den Haushalt (Überschreitungen) etwas zu entlasten.

Der GR beschließt einstimmig die Zweckänderung der BZ-Mittel idHv. € 100,- von „Brückensanierung Grafendorf“ nach „operativen Haushalt“.

#### **4) IKZ Bonus 2024 – Verwendung**

Berichterstattein: FV<sup>in</sup> Verena Kejzar-Groicher

Bericht der Finanzverwalterin:

Laut Schreiben Amt der Kärntner Landesregierung vom 18.10.2023, 03-ALL-58/21-2023 steht der Gemeinde Micheldorf € 50.000,00 zusätzlich als Bonus für Interkommunale Zusammenarbeit pro Jahr und Gemeinde zu.

Seit heuer kann der Bonus für Interkommunale Aufgabenerfüllung (nur die Umlagen, die wir an die Verbände zahlen, ausgenommen Verbände, die zB Gebührenhaushalte betreffen) im Wege von bestehenden oder neu zu bildenden Gemeindeverbänden bzw. Verwaltungsgemeinschaften herangezogen werden.

Umlagen die wir 2024 an Verbände zahlen:

Sozialhilfeverband	€ 10.800,00
Schulgemeindeverband	€ 79.000,00

Die Finanzverwalterin empfiehlt den IKZ-Bonus 2024 in der Höhe von € 50.000,00 zur teilweisen Abdeckung der Schulgemeindeverbandsumlage heranzuziehen.

---

Der GR beschließt einstimmig die Verwendung der Mittel aus „IKZ-Bonus 2024“ idHv. € 50.000, - zur Abdeckung der Umlagen für den Schulgemeindeverband.

## 5) Nachbesetzung Kontrollausschuss

Berichterstatter: Vbgm. Thomas Kantor

Vbgm. Kantor verliest den Wahlvorschlag der vorschlagsberechtigten Fraktion SPÖ für die Nachwahl des Kontrollausschusses sowie Ausschusses für Angelegenheiten des Sportes, der Jugend und der Dorfgestaltung und legt diesem dem Vorsitzenden vor. Die notwendigen Unterschriften werden im Rahmen der Gemeinderatssitzung geleistet.

Ortsorganisation  
Micheldorf



**WAHLVORSCHLAG FÜR AUSSCHUSSMITGLIEDER**

In Entsprechung des § 26 der Kärntner Allgemeinen Gemeindeordnung – K-AGO, LGBl. Nr. 66/1998, zuletzt in der Fassung des Gesetzes LGBl. Nr. 78/2023, werden von der SPÖ Micheldorf als vorschlagsberechtigte Gemeinderatspartei in die einzelnen Ausschüsse folgende Personen als Mitglieder nachnominiert:

a) Ausschuss für die Kontrolle der Gebarung (Kontrollausschuss)

Mitglied: Florian Plenkusch

b) Ausschuss für Angelegenheiten des Sportes, der Jugend und der Dorfgestaltung

Mitglied: Florian Plenkusch

Der Vorsitzende wird ersucht, den vorstehend Genannten für gewählt zu erklären.

Unterschriften der Gemeinderät\*innen der SPÖ Micheldorf:

*Robert Watz*      *Plenkusch Florian*  
*H. Traubitz*      *Kantor*  
*Christoph*      *...*

Der Bürgermeister erklärt hiermit GR Florian Plenkusch als Mitglied des Kontrollausschusses sowie des Ausschusses für Angelegenheiten des Sportes, der Jugend und der Dorfgestaltung als gewählt und gratuliert ihm zu den neuen Herausforderungen.

## **6) Nachbesetzung Ausschuss für Angelegenheiten des Sportes, der Jugend und der Dorfgestaltung**

Berichterstatter: Vbgm. Thomas Kantor

Vbgm. Kantor verliest den beiliegenden Wahlvorschlag der vorschlagsberechtigten Fraktion SPÖ für die Nachwahl des Kontrollausschusses sowie Ausschusses für Angelegenheiten des Sportes, der Jugend und der Dorfgestaltung und legt diesem dem Vorsitzenden vor. Die notwendigen Unterschriften werden im Rahmen der Gemeinderatssitzung geleistet.

Der Bürgermeister erklärt hiermit GR Florian Plenkusch als Mitglied des Kontrollausschusses sowie des Ausschusses für Angelegenheiten des Sportes, der Jugend und der Dorfgestaltung als gewählt und gratuliert ihm zu den neuen Herausforderungen.

## **7) Nachbesetzung nichtständiges Mitglied für die Ortsbildpflegekommission**

Berichterstatter: Bgm. Helmut Schweiger

Bgm. Schweiger legt dem GR den Wahlvorschlag der Fraktion WfM für die Bestellung des nichtständigen Mitgliedes für die Ortsbildpflegekommission sowie Mitglieds des Kindergartenkuratoriums vor.

Nichtständiges Mitglied für die Ortsbildpflegekommission:

Mitglied: GR Hannes Lick

Kindergartenkuratorium

Mitglied: Vbgm. Thomas Kantor

## Wir für Micheldorf

An den Gemeinderat der Gemeinde Micheldorf

zh. Bürgermeister Helmut Schweiger

Hauptstraße 28

9322 Micheldorf

Micheldorf am 01.07.2024

In Entsprechung des § 26 der Kärntner Gemeindeordnung – K.AGO, Lgbl. Nr. 66/1998

Zuletzt geändert durch LgBl. Nr. 78/2023, werden von Wir für Micheldorf –

WfM als vorschlagsberechtigte Gemeinderatspartei in die einzelnen Ausschüsse folgende Personen als Mitglieder vorgeschlagen.

**Wahlvorschlag für die Nachbestellung eines Mitgliedes und Ersatzmitgliedes**

Für die Ortsbildkommission.

Mitglied: Lick Hannes

Ersatzmitglied: Schweiger Andrea

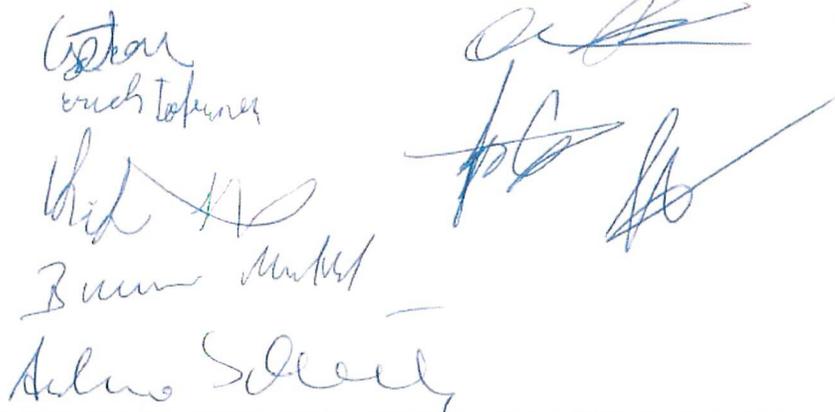
**Wahlvorschlag für die Nachbestellung der Mitglieder für das „Kindergartenkuratorium“**

Obmann: Weiß Petra

Mitglied: Obmann David

Mitglied: Kantor Thomas

### Unterschriften



Der GR beschließt einstimmig die Bestellung von GR Hannes Lick als nichtständiges Mitglied der Ortsbildpflegekommission.

## **8) Nachbesetzung Kindergarten Kuratorium**

Berichterstatter: Bgm. Helmut Schweiger

Bgm. Schweiger legt dem GR den beiliegenden Wahlvorschlag der Fraktion WfM für die Bestellung des nichtständigen Mitgliedes für die Ortsbildpflegekommission sowie Mitglieds des Kindergartenkuratoriums vor.

Kindergartenkuratorium

**Mitglied: Vbgm. Thomas Kantor**

**Der GR beschließt einstimmig die Bestellung von Vbgm. Thomas Kantor als Mitglied des Kindergartenkuratoriums.**

## **9) Kindergarten Öffnungszeiten**

Berichterstatterin: Gr<sup>in</sup> Petra Weiß

Bericht aus dem Kindergartenkuratorium:

Am 27.06.2024 fand die zweite Sitzung des Kindergartenkuratoriums statt. Einziger Tagesordnungspunkt war die Beschließung der Öffnungszeiten für das kommende Kindergartenjahr 2024/25.

Gemäß § 15 Abs 1 des Kärntner Kinderbildungs- und -betreuungsgesetzes beginnt das Kindergartenjahr mit jeweils 1. September und endet mit 31. August des Folgejahres.

Das Kindergartenjahr 2024/25 startet mit Mittwoch, den 04.09.2024. Am Montag, den 02.09.2024 sowie Dienstag, den 03.09.2024 befinden sich die Kindergartenpädagoginnen auf einer Fortbildung, welche seitens der Caritas jedes Jahr an diesen Tag veranstaltet wird.

Letzter regulärer Kindergartentag ist Freitag, der 01. August 2025. Bis dahin ist der Kindergarten ganztags mit Mittagsessen für alle Kinder (nicht auf berufstätige Eltern beschränkt) geöffnet.

Im Frühjahr 2025 erfolgt seitens der Kindergartenleiterinnen eine Bedarfserhebung für die KW 28 bis 31 um die personelle sowie räumliche Planung für die Sommerwochen vornehmen zu können. Der Kindergarten ist im Sommer sohin vom 04.08.2025 bis 31.08.2025 geschlossen.

Die Weihnachtsferien bleiben - wie auch in den vergangenen Jahren - ohne Bedarfserhebung von Montag, den 23.12.2024 bis einschließlich Montag, den 06.01.2025 geschlossen. Weiters bleibt der Kindergarten in den Osterferien vom 14.04.2025 bis 18.04.2025, ohne Bedarfserhebung geschlossen.

In den vergangenen Jahren erfolgten für die Fenstertage stets Bedarfserhebungen durch die Kindergartenpädagoginnen. Da der Bedarf an diesen Tagen nie gegeben war, hat das Kuratorium beschlossen die drei Fenstertage im kommenden Kindergartenjahr, und zwar den 02.05.2025, den 30.05.2025 sowie den 20.06.2025 geschlossen zu halten.

Insgesamt ist der Kindergarten im folgenden Kindergartenjahr an 35 Werktagen geschlossen. Dazu ist festzuhalten, dass gemäß § 15 Abs 2 des Kärntner Kinderbildungs- und -betreuungsgesetzes die Kinder während eines Kindergartenjahres mindestens fünf Wochen, davon durchgehend zumindest zwei Wochen ohnehin außerhalb der Kindergarteneinrichtung (Ferien) verbringen müssen.

Ausschlaggebend für diese Entscheidungsfindung des Kuratoriums war weiters, dass heuer lediglich ein Kind von den fünf bzw. sechs Kindern lt. Bedarfserhebung den mit der Gemeinde Friesach ausverhandelten Sommerbetreuungsplatz in Anspruch nimmt.

Als Vergleich wurde auch die Handhabung der Gemeinde Friesach herangezogen, in welcher im heurigen Kindergartenjahr der letzte reguläre Kindertag, der 05.07.2024 ist. Die danach bestehende Sommerbetreuung im Kindergarten Friesach ist auch nur den berufstätigen Eltern vorenthalten und gilt nicht für alle Kinder.

**Der Vorsitzende spricht lobende Worte für die herausragende Arbeit im Kindergartenkuratorium aus und bedankt sich für die Arbeit der Beteiligten.**

**Der GR nimmt die Entscheidungen und Vorgehensweise des Kindergarten Kuratoriums einstimmig und zustimmend zur Kenntnis.**

## 10)Grundeinlöse Land Kärnten – Radweg

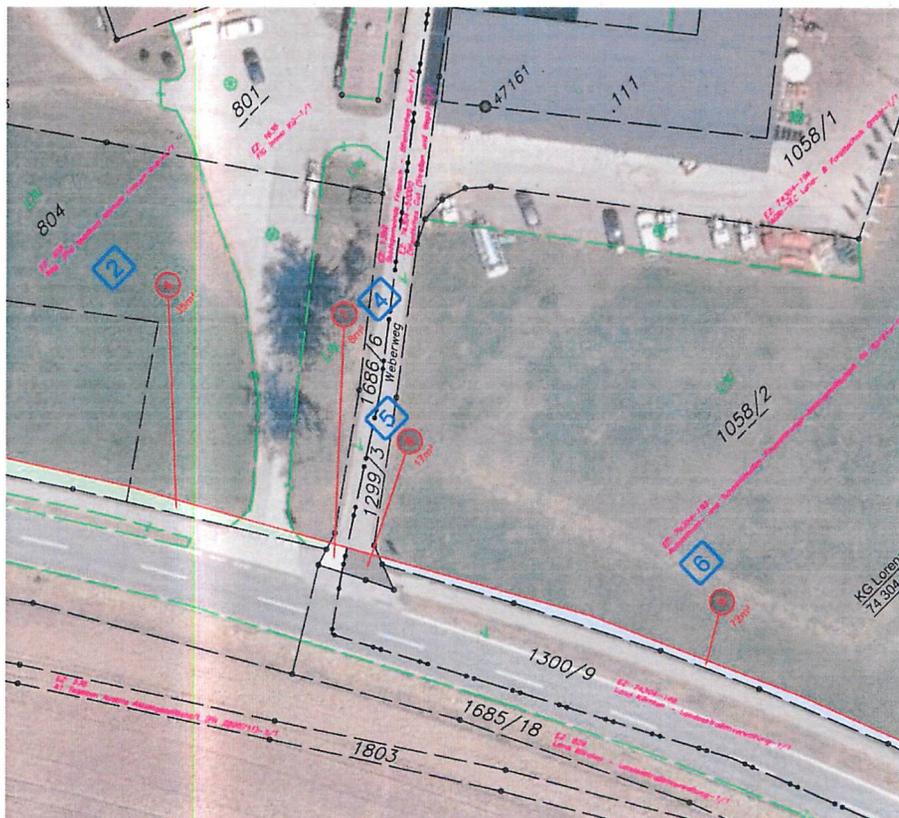
Berichterstatter: AL Lukas Lindner

Die Landesstraßenverwaltung von Kärnten plant die Errichtung bzw. Verlängerung des überregionalen Radweges R7 entlang der Metnitztal Straße südöstlich von Friesach. Der Radweg soll von km 4,81 der L 62 (Ende des bestehenden Radweges) bis zur Einbindung der 10. Oktober-Straße in Friesach bei etwa km 5,82 ausgebaut werden. Für diese baulichen Maßnahmen wird eine Teilfläche von 17 m<sup>2</sup> des öffentlichen Grundstücks Nr. 1299/3, EZ 50000, KG 74304 Lorenzenberg der Gemeinde Micheldorf benötigt.

AL Lindner verteilt den Bildausschnitt der erwähnten Teilfläche dieses Vorhabens und erörtert diesen.

Auf die Frage von GV Bergmann, ob es einen Erlös für die Teilfläche gibt, antwortet AL Lindner, es sei dies zum jetzigen Zeitpunkt noch nicht klar vom Land Kärnten kommuniziert worden. Es könne lt. ihm auch ein etwaiger notwendiger Beschluss zu einem späteren Zeitpunkt gemacht werden, wenn die Bedingungen und Details näher vorliegen.

Der GR ist sich nach kurzer Debatte einig, einen Beschluss schon zum jetzigen Zeitpunkt zu fassen. Der Bgm. lässt darüber abstimmen.



Der GR beschließt einstimmig die Grundeinlösung der Teilfläche 8 im Ausmaß von 17 m<sup>2</sup> aus Gst. 1299/3 KG Lorenzenberg laut dem Grundeinlöseplan des Land Kärnten UA 9 V vom 23.04.2024 mit der Zahl Kst. 062.039.

## **11) Sanierungsarbeiten Pfarrkindergarten - Spielplatz**

Berichterstatte: Bgm. Helmut Schweiger

Der Vorsitzende berichtet, einige Geräte am Spielplatz beim Pfarrkindergarten müssen repariert werden und dass bei letzter Begutachtung eine Reparatur empfohlen bzw. notwendig sei. Dies betreffe lt. ihm vor allem die Nestschaukel sowie Sandkisten.

Er informiert, die Sandkiste sowie Nestschaukel beim Pfarrkindergarten müsse ausgetauscht werden sowie einige Geräte repariert werden.

Eine Kostenschätzung wurde unmittelbar eingeholt und er verliest die Positionen lt. vorliegenden Angebot mit Gesamtkosten idHv. € 11.068,97.

Die Finanzverwalterin berichtet, dass mit Anfang Juli die Auszahlung Mittel idHv. € 25.116,- aus dem Zukunftsfonds gem. § 23 Abs. 4 Z 1 Finanzausgleichsgesetzes – FAG 2024 erfolgt. Dieser Betrag müsse im Ansatz für Elementarpädagogik verbucht werden. Diese beinhalte lt. ihr etwa die Personalkosten (Kindergarten), Instandhaltung oder Anschaffungen für den Kindergarten. Eine Zweckänderung dürfe nicht erfolgen. Somit wäre die Finanzierung für die notwendige Neuanschaffung der defekten Geräte sowie die Instandhaltung gesichert.

Der GR beschließt einstimmig die Anschaffung und Instandhaltung aus vorliegendem Angebot der Fa. E-Norm Kinderspielgeräte Vertriebs- und Errichtungs GmbH idHv. € 11.068,97 vom 26.06.2024 mit der Nr. 2024000672.

## **12) Berichte**

### **a) CCE - Wasserversorgung**

Bgm. Schweiger berichtet, die Zusammenarbeit mit Oberressl und Kantz wurde für die Studie unserer GWVA beendet. Er teilt auch mit, die Firma CCE wurde anstelle beauftragt. Diese werde einen Mitarbeiter, welcher auch im Abwasserverband tätig und die Gegebenheiten bereits im Groben kennt, für die Erstellung der Studie zuweisen.

### **b) OEK – Verordnung**

AL berichtet, die Kundmachung werde in den Sommermonaten für den Abschluss des OEK erfolgen. Er skizziert kurz die gesamten vergangenen Schritte und Hindernisse während des gesamten Durchführungszeitraumes. Ein Beschluss werde noch vom GR bei der nächsten Sitzung benötigt.

### **c) Wanderwege**

Schweiger berichtet, nicht alle Grundbesitzer seien für einen Rigi-Wanderweg bereit diesen offiziell auszuweisen und zu beschildern. GR Contola berichtet von seinen Erfahrungen von 2017, bei welchen ähnlichen Situationen herrschten. Er gibt bekannt, dass gemeinsam mit dem Tourismusverband damals schon ähnliche Vorkehrungen getroffen worden sind, welche aber wg. Grundbesitzer nicht zu einem finalen Abschluss geföhrt haben.

Die Fertigstellung der „Hirter“ Wanderwege werde weiterhin verfolgt.

### **d) Einladung Villesse**

Bgm. Schweiger berichtet von der Einladung der Partnergemeinde Villesse, gemeinsam beim Fest des Heiligen Rocco, Schutzpatron von Villesse, teilzunehmen. Das Fest sei am 16-19.08.2024. Es werde von der Gemeinde Micheldorf ein Bus organisiert für den 17-18. August. Eine Teilnahme der Mitglieder des Gemeinderats sowie Verwaltung der Gemeinde Micheldorf sei geplant. Die Buskosten werden von der Gde. Micheldorf übernommen, die Unterkunft sei privat zu bezahlen.

Anmeldung bis 12.07.2024 beim Gemeindeamt Micheldorf.

Er teilt auch mit, die Partnergemeinde sei für das diesjährige Erntedankfest eingeladen.

### **e) Energiegemeinschaft**

AL Lindner informiert die Anwesenden über die Vorstellung der Stadtgemeinde Althofen der „Erneuerbare Energiegemeinschaft R2 (EEG Althofen)“. Es werden die wesentlichen Eckpunkte der Energiegemeinschaft von AL Lindner erläutert und er teilt dem Gemeinderat mit, dass eine Teilnahme an der Energiegemeinschaft unkompliziert für Micheldorfer:innen möglich sei – als Energie „Abnehmer“ als auch „Einspeiser“. Er weist auf die informative Website – [www.eeg-r2.at](http://www.eeg-r2.at) – hin und teilt ein Tarifblatt sowie Kurzanleitung zur Teilnahme. Bei Fragen und Interesse könne man sich bei ihm melden.

Der Vorsitzende teilt in Bezug auf Energiegemeinschaften noch mit, dass auch eine Vorstellung der Raiffeisenbank zum Thema Energiegemeinschaft im Juli stattfindet.

Es gibt keine weiteren Wortmeldungen.

Der Bgm. Helmut Schweiger bedankt sich bei allen Anwesenden und schließt die Sitzung um 20:00 Uhr.



  
-----  
Bürgermeister,  
Helmut Schweiger

  
-----  
Protokollfertiger, Gemeinderat  
Erich Taferner

  
-----  
Protokollfertiger, Gemeinderat,  
Florian Plenkusch

  
-----  
Schriftführer,  
AL Ing. Lukas Lindner